

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Агибаловская средняя школа»  
Холм-Жирковского района смоленской области

Принята на заседании  
Педагогического Совета  
МБОУ «Агибаловская СШ»  
Протокол от 31.08.23 № 1

«Утверждаю»  
И.О. директора  
МБОУ «Агибаловская СШ»  
Борудова М.М.  
Приказ от 31.08.23 № 188



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа  
краеведческой направленности  
«Родные истоки»

Возраст обучающихся: 16-17 лет  
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:  
Ефременкова Лидия Сергеевна,  
учитель иностранного языка,

д. Агибалово  
2023 г.

## **Пояснительная записка.**

Краеведение и музееведение в системе образования являются традиционными и эффективными средствами обучения и воспитания у школьников любви к родному краю. Одним из условий успешного решения познавательных и воспитательных задач школы является организация работы школьного музея. Его создание в школе вызвано стремлением участников образовательного процесса знать больше о своей местности, школе; о людях, которые здесь жили и живут, трудились и трудятся в настоящее время, а также желанием сохранить историю своей малой Родины.

Школьный музей – это музей в миниатюре, отражающий узкие локальные темы истории или природы родного края. Тесно связанный со всем образовательным процессом школы, он создает благоприятные условия для индивидуальной и коллективной деятельности учащихся, помогает развивать у них умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и политической информации. Опыт показывает, что происходящие сегодня события через сравнительно короткое время начинают стираться из памяти. Исчезают источники, связанные с этими событиями. Наш долг – успеть сохранить для будущих поколений все ценное и достойное. Если не фиксировать события и явления «по горячим следам» то позже их изучение потребует много сил и времени. Поэтому фиксация происходящих событий или явлений природы является актуальной задачей школьного музея. Фотосъемка и описание событий, интервьюирование их участников и очевидцев, формирование банка краеведческих данных, ведение специальных летописей и хроник, пополнение фондов школьного музея – все это является важным средством документирования истории родного края.

Детская аудитория традиционно является приоритетной категорией музейного обслуживания. Кроме того, сейчас уже ни у кого не вызывает сомнения, что приобщение к культуре следует начинать с самого раннего детства, когда ребенок стоит на пороге открытия окружающего мира. В школьных музеях ребенок выступает не только как потребитель продукта музейной деятельности, но и как активный его создатель. Краеведческая работа ведется в школе уже в течение нескольких лет. Собранный материал по истории нашего края хранится в школьном историческом музее. Данная программа предназначена для ведения краеведческой работы в рамках учебно-воспитательной деятельности и призвана помочь учащимся шире познакомиться с родным краем, глубже понять своеобразие её природы, истории и культуры, а также познакомиться с приемами собирательской и

музейной работы через экскурсии, экспедиции, интересные встречи. Цель, задачи и основные принципы осуществления программы.

**Цель программы: создать оптимальные условия для развития творческой деятельности учащихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы.**

**Основные задачи, которые необходимо решить для достижения цели программы:**

- активизация познавательной и исследовательской деятельности учащихся;
- развитие их творческих способностей;
- приобщение школьников к культуре предков, привитие чувства любви к родному краю;
- воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма;
- привлечение внимания школьников к проблемам сохранения истории и культуры родного края;
- формирование и пополнение музейных коллекций, обеспечение сохранности экспонатов, учет фондов музея.

**Основные принципы осуществления программы:**

- Принцип заботливого отношения друг к другу, к окружающему миру;
- Принцип совместной деятельности учащихся;
- Принцип целесообразности;
- Принцип творческого отношения к делу.

Срок реализации программы –1 год.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Поисковая деятельность школьного музея в своей деятельности руководствуется нормативными документами: Законом РФ «Об образовании», а в частности учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ».

Школьный музей принимает участие в паспортизации, выставках, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, принимает участие в районных краеведческих чтениях, олимпиадах школьников.

### **Совет музея:**

- изучает документы и другие источники по поисковой деятельности;
- систематически пополняет фонды школьного музея путем активного поиска во время экскурсий, работы в библиотеки и архивах;
- ведет учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
  - проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся;
  - устанавливает связь с районным музеем соответствующего профиля;
  - устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями района соответствующего профиля;
  - проводит обучение актива.

Для обеспечения работы школьного музея из числа членов Совета музея формируются группы следующей направленности:

- научно-исследовательской,
- научно-просветительской (экскурсоводов),
- научно-экспозиционной,
- научно- проектной,
- научно-поисковой,
- фондовой,
- межмузейных связей.

Внутри направлений для успешной работы формируются поисковые группы из 3-5 человек из числа обучающихся школы.

### **Направления реализации программы.**

#### **Поисково-исследовательская деятельность.**

Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по возрождению истории родного края. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках, используя основные пути сбора историко-краеведческого материала:

- Планомерный систематический сбор документов, памятников материальной и духовной культуры;
- Прием даров и случайных поступлений.

Такая работа позволит:

- Проводить на базе музея совместную работу учителей и учеников по исследованию проблемных вопросов истории родного края;
- Обобщать изученный материал в рефератах, творческих исследованиях учащихся;
- Участвовать в районных и областных конкурсах по краеведению;
- Создать фонд видео фильмов.

### **Основные формы работы**

1. Переписка с интересными людьми, выпускниками школы.
2. Анкетирование.
3. Сбор статей по истории края из периодической печати, научной и справочной литературы.
4. Проведение исследовательских работ по темам: «Выпускники школы», «Традиции малой родины».
5. Учёт и хранение фондов.

### **Основные задачи данного направления работы музея:**

- Создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- Правильно оформлять основную музейную документацию;
- Правильно оформлять учётные обозначения на музейный предмет;
- Точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определёнными историческими фактами и людьми;
- Организовать приём и выдачу музейных предметов;
- Обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

### **Экспозиционная деятельность.**

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции.

**Главная задача данного направления – способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций.**

Для этого необходимо:

- Освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление оборудования, текстов, элементов оформления, монтаж.
- Учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей;
- Использовать в работе выставки-передвижки;
- Предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с разнообразными категориями школьников. Созданная экспозиция должна стать центром просветительской работы в школе. Планируется создание экспозиций: «Выпускники школы: 55 лет пути», «Уголок культуры народов малой родины».

### **Просветительская работа.**

Главная задача данного направления – вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей.

Для этого необходимо:

- Продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- Проводить в музее совместные мероприятия: встречи, вечера, конференции, беседы, экскурсии;
- Использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

Главный критерий повседневной работы музея – это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учёт возраста, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

### **Участники программы.**

Программа рассчитана на учащихся школы разных возрастов, интересующихся историей родного края, ведущих поисковую и исследовательскую работу, участвующих в конкурсах по краеведению, а также учителей и родителей.

### **Основные этапы реализации программы**

#### **Первый этап – информационно-познавательный**

На этом этапе осуществлен сбор краеведческого материала, оформлена музейная комната, составлены проекты, состоялись экскурсии обучающихся, родителей.

#### **Второй этап – операционно-деятельностный (2023-2024г)**

На этом этапе активисты музея овладевают навыками и умениями работать с источником, описывать объекты. Этап включает в себя участие в конкурсах по линии музеев, семинарах.

#### **Третий этап – практико-ориентированный (2025-2026)**

Результатом работы на данном этапе должно стать овладение обучающимися спецификой работы в школьном музее и основами исследовательской деятельности.

### **Управление программой.**

Управление программой осуществляется советом музея, в состав которого входят: руководитель музея, обучающиеся, входящие в состав актива музея.

### **Предполагаемые результаты реализации программы.**

1. Действующий школьный музей.
2. Сформированный ученический актив школьного музея с навыками социально-значимой деятельности и основами профессионального самоопределения.
3. Созданные тематические экспозиции.
4. Организованный учебно-воспитательный процесс в тесном сотрудничестве с деятельностью школьного музея.
5. Повышение уровня нравственного и военно-патриотического воспитания учащихся (по результатам анкетирования).

### **Ресурсное обеспечение**

Материально-техническая база школы.

## **Перспективный план работы комплексного историко-краеведческого музея «Родные истоки»**

**Цель:** *создание условий для воспитания патриотических, нравственных и гражданских качеств учащихся на основе восстановления и развития исторических, культурных и хозяйственных традиций прошлого и современности родного края.*

### **Задачи:**

1. Прививать учащимся любовь к родному краю, воспитывать личность гражданина своей Родины.
2. Углублять и расширять знания учащихся по истории родного края, развивать творческие способности и умения самостоятельно добывать знания, приобщать школьников к поисково-исследовательской деятельности.
3. Помочь обучающимся почувствовать причастность к истории страны и признать своим долгом, честью стать достойными наследниками лучших традиций родного края.
4. Использовать материалы музея в учебно-воспитательной работе школы.
5. Содействовать обеспечению сохранности и рациональному использованию историко-краеведческого материала, музейных экспонатов в работе.

### **Организационная работа.**

#### **Создание Совета музея:**

1. Председатель совета музея.
2. Главный хранитель музейного фонда.
3. Секретарь.
4. Ответственный за поисково-собирательную работу.
5. Ответственный за пополнение фонда музея.
6. Ответственный за экспозиционно-оформительскую работу.
7. Ответственный за экскурсионно-массовую работу.
8. Ответственный за учёт поступающих экспонатов.

#### **График работы секций**

**1 неделя месяца** - заседание поисково-собирательской секции

**2 неделя месяца** - заседание фондовой секции

**3 неделя месяца** - заседание экспозиционно-оформительской

**4 неделя месяца** - заседание экскурсионно-массовой секции

**1 раз в месяц** – заседание совета музея

### **Организация работы секций.**

#### **Поисково-собирательная работа**

<b>Сроки проведения сбора материала</b>	<b>Тема Поиска</b>	<b>Место проведения</b>
Сентябрь – май	Разработка и подбор материала по теме "История школы" (открытие и начало трудовой деятельности)	Встречи с выпускниками школы, с директором, с ветеранами педагогического труда
В течение года	Сбор материала по теме "Традиции	Встречи с обучающимися школы,

	нашей школы"	педагогами и работниками
Январь-февраль	Воины – Интернационалисты	Встречи с воинами-интернационалистами
Октябрь - май	Подбор материалов, фото документов, воспоминаний по экспозиции "Дорогами войны". Темы: Рождение Российской армии; По следам операции "Дети войны"; Герои живут рядом (о жителях села, участниках ВОВ); Войной расстрелянные строки; Память о войне хранится в моей семье Земляки-участники СВО	Встречи с ветеранами, работа в библиотеках

**Учёт, описание и хранение музейного фонда**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Пересмотр оборудования, экспонатов, обеспечивающих показ и хранение собранных коллекций.	В течение года	Руководитель музея
2.	Ведение книг учёта	В течение года	Руководитель музея
3.	Инвентаризация музейных предметов. Изучение фондов музея и соотнесение (перераспределение) их к тому или иному фонду: - основному -научно-вспомогательному -интерактивному (который можно брать в руки, рассматривать, держа в руках) - обменному - фонду временного хранения	В течение года	Совет музея
4.	Описание фондов	В течение года	Совет музея
5.	Комплектование фондов музея -составление плана комплектования фондов музея	В течение года	Совет музея

6.	-индивидуальные встречи с ветеранами -сотрудничество с другими музеями через обменный фонд -операция «День дарения»	При оформлении выставок	Совет музея
7.	Профилактика фондов музея: проветривание, удаление пыли, влажная уборка.	Один раз в месяц	Совет музея
8.	Подготовить помещение музея, экспонаты, наглядность к новому учебному году; сделать частичное затемнение с целью сохранности стендов и экспонатов.	сентябрь	Совет музея
9.	Инвентарную книгу дополнить перечнем новых экспонатов, методических разработок, пособий, фотографий и творческих работ учащихся.	В течение года	Руководитель музея
10.	Подобрать методический иллюстративный материал, оформить его на стенде для проведения экскурсий в школьном музее по теме «Знакомство с историей школы и музея».	Сентябрь	Белова Е.Л. Рыженко О.Л.

### *Экспозиционно-оформительская работа*

#### Тематико-экспозиционный план

<b>Тема,</b>	<b>Содержание экспозиции</b>	<b>Форма показа</b>	<b>Примечание</b>
Экспозиция, посвящённая истории школы:	Фотографии, альбомы, копии документов об истории возникновения и становления средней школы	Стенды, витрины	
«Руководители школы»	Биография и основные этапы педагогической деятельности Фотографии директоров и завучей школы	стенд	
«Выпускники школы»	средней школы фотографии, биографии, личные документы	стенды витрины	



«Жизненный путь»	Фотографии, копии документов, публикации, личные вещи.	витрины	
«Мой край родной»	Фотографии, копии документов, публикации	Стенды	
«История одной жизни в фотографиях» (из семейного альбома)	Фотографии, сопутствующие предметы, семейные реликвии	Стенды	

### Экскурсионно-массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Экскурсия «Школьный музей – хранитель истории и культуры родного края»	октябрь	Руководитель музея
2.	Экскурсия «Ветераны педагогического труда»	октябрь	Член Совета музея Гончарова М.
3.	Лекция «Школьный музей – центр краеведческой работы в школе» (для членов Совета музея)	ноябрь	Руководитель музея
4.	Экскурсия «Наша школа глазами учеников и родителей»	март	Член Совета музея Косачева В.
5.	Уроки мужества «Такими они были» с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны и участников локальных конфликтов	Январь-февраль	Совет музея, классные руководители
6.	Встречи с тружениками тыла, солдатскими вдовами, узниками, дети войны.	Февраль, май	Совет музея, классные руководители

### Участие в акциях и массовых мероприятиях

1.	Участие в акциях: «Солдатские письма» «Ветеран живет рядом» «Георгиевская ленточка» «Сирень Победы» «Бессмертный полк»	Февраль- май	Совет музея
2.	Конкурс рисунков «Я только слышал о войне»	Май	Совет музея
3	Социологический опрос: "Как вы понимаете и чувствуете "Связь поколений" на примере работы школьного музея"	Май	Совет музея

